



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

ORDIN
nr. 153 din 18.05 2017

privind modificarea și completarea Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr.763/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare a contestațiilor pentru proiectele aferente măsurilor din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 (PNDR)

Având în vedere Referatul de aprobare comun nr.220158 din 17.05. 2017, întocmit de Direcția Generală Dezvoltare Rurală - Autoritate de Management pentru PNDR și Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale;

Ținând seama de prevederile:

- art.60 alin.(2) din Regulamentul (UE) nr.1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului;
- Hotărârii Guvernului nr.226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr.21/2017 pentru aprobarea procedurii specifice de stabilire a măsurilor, metodologiei și procentului cu care poate fi depășită alocarea aferentă prevăzută în PNDR;

În temeiul prevederilor art.9 alin.(5) și (6) din Hotărârea Guvernului nr.30/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, precum și pentru modificarea art. 6 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.186/2014 privind organizarea și funcționarea Autorității pentru Administrarea Sistemului Național Antigrindină și de Creștere a Precipitațiilor, cu modificările ulterioare,

ministrul agriculturii și dezvoltării rurale emite prezentul:

ORDIN

Art.I - Anexa la Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr.763/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare a contestațiilor pentru proiectele aferente măsurilor din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 (PNDR), cu modificările și completările ulterioare se modifică și se înlocuiește cu anexa la prezentul ordin.

Art. II - Direcția Generală Dezvoltare Rurală - Autoritate de Management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale vor aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTRU

Petre DAEA



**Regulament de organizare și funcționare
al procesului de selecție și al procesului de verificare a contestațiilor pentru proiectele aferente
măsurilor din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 (PNDR)**

Articolul 1
Dispoziții generale

- (1) Selecția pentru finanțarea proiectelor depuse în cadrul măsurilor Programului Național de Dezvoltare Rurală (PNDR) se desfășoară în conformitate cu Capitolele 8.1 și 15.5 ale programului.
- (2) Soluționarea contestațiilor este realizată de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor, denumită în continuare Comisia, care reprezintă structura administrativă constituită la nivelul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale responsabilă cu soluționarea contestațiilor privind rezultatele procesului de evaluare și selecție a proiectelor depuse pentru finanțare.
- (3) Activitatea aferentă procesului de selecție pentru finanțarea proiectelor depuse în cadrul măsurilor PNDR și cea de soluționare a contestațiilor, în conformitate cu prevederile prezentului regulament de organizare și funcționare, se desfășoară pe întreaga perioadă de implementare a PNDR.
- (4) Pentru anumite măsuri/submăsuri din cadrul PNDR 2014-2020 se elaborează și se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale regulamente distincte cu privire la organizarea și funcționarea procesului de selecție și a procesului de soluționare a contestațiilor.

Articolul 2
Definiții

- (1) Termenele de „măsură” și „submăsură” cuprind atât măsurile și submăsurile propriu-zise ale PNDR cât și schemele, aferente submăsurilor programului, prin care se acordă ajutoare de minimis/de stat.
- (2) Expresia „sesiune continuă de depunere” reprezintă perioada determinată în cadrul căreia se pot depune proiecte de către potențialii beneficiari ai PNDR la AFIR.
- (3) ”Lista proiectelor depuse” reprezintă actul procedural elaborat pentru etapa lunară/trimestrială pentru care depunerea proiectelor s-a închis în primele 5 zile lucrătoare, în care sunt evidențiate proiectele ordonate descrescător în funcție de punctajul estimat (auto-evaluare/prescoring).
- (4) Expresia ”raport intermediar de selecție” reprezintă actul procedural elaborat, după caz, pentru etapa lunară/trimestrială în care depunerea proiectelor s-a închis în primele 5 zile lucrătoare.
- (5) Expresia „raport de selecție /lunar/trimestrial/final/aferent etapei pentru care au fost finalizate contestațiile” reprezintă actul procedural elaborat în urma finalizării procesului de selecție ce cuprinde situația evaluării tuturor proiectelor, concretizat în decizia de finanțare.
- (6) Expresia „raport de contestație lunar/trimestrial/individual” reprezintă actul procedural elaborat în urma finalizării procesului de soluționare de către Comisie a contestațiilor ce fac obiectul rezultatului evaluării proiectelor consemnat în raportul lunar/trimestrial de selecție, ce conține decizia finală de admitere/respingere a contestațiilor și finanțarea după caz a proiectelor în cauză.

(7) Expresia „prag minim” reprezintă punctajul minim sub care un proiect eligibil nu poate intra la finanțare.

(8) Expresia „prag de calitate lunar/trimestrial” reprezintă punctajul cumulat realizat pe baza anumitor criterii de selecție, apreciat drept reper în cadrul unei perioade determinate a sesiunii continue de depunere, în scopul finanțării cu prioritate a proiectelor de calitate.

(9) Expresia „domeniu de intervenție” reprezintă realizarea unui obiectiv prin intermediul mai multor măsuri/sub-măsuri.

(10) Termenul „lunar/trimestrial” reprezintă perioada determinată în cadrul sesiunii continue de depunere, potrivit notei de lansare/prelungire a sesiunii.

(11) Expresia „proiecte neconforme” reprezintă proiectele al căror punctaj rezultat în urma evaluării AFIR este mai mic decât pragul de calitate lunar/trimestrial corespunzător sau proiectele încadrate greșit din punct de vedere al alocării financiare aferente unei măsuri/sub-măsuri/componentă (alocare distinctă).

(12) Termenul „economii” reprezintă disponibilul constituit în cadrul procesului de evaluare/implementare.

Articolul 3

Componența Comisiei de Soluționare a Contestațiilor

(1) Componența Comisiei este stabilită în Anexa nr.1 la prezentul Regulament.

(2) Comisia este alcătuită după cum urmează: președinte, membri și secretar, pentru fiecare funcție în parte fiind prevăzut un supleant. În cadrul Comisiei își vor desfășura activitatea, la solicitarea președintelui, și consultanții permanenți desemnați de către conducerea DGDR-AM PNDR și AFIR cu competențe în procedurile de evaluare și selecție aplicabile pe măsurile din PNDR, precum și după caz din cadrul structurilor delegate din cadrul MADR, cu competențe tehnice aferente domeniului de intervenție al sub-măsurilor din PNDR 2014-2020 pe care s-au depus proiectele a căror evaluare este contestată de solicitanți.

(3) În situația în care persoana desemnată în Comisie nu poate participa, din motive obiective, la lucrările comisiei, înlocuirea acesteia se face prin convocarea supleantului care va prelua atribuțiile titularului, până la revenirea titularului. Titularul sau supleantul, după caz, își va asuma activitatea desfășurată în cadrul comisiei prin semnarea documentelor aferente perioadei în care și-a desfășurat activitatea. Minuta aferentă raportului de contestații va cuprinde mențiuni privind aceste aspecte.

(4) În situația în care calitatea de membru sau secretar, titulari în cadrul Comisiei, încetează în condițiile legii, în vederea asigurării continuității activităților specifice în perioada de interimat până la nominalizarea titularilor, atribuțiile vor fi exercitate de către supleanți.

(5) Secretariatul Comisiei este asigurat de către Direcția Metodologie, Monitorizare, Coordonare și Evaluare din cadrul DGDR-AM PNDR.

(6) În funcție de numărul de contestații depuse pe sub-măsură/etapă, în scopul soluționării cu celeritate a acestora, președintele Comisiei poate stabili desfășurarea activității de soluționare a contestațiilor prin organizarea în paralel a două sau mai multor comisii. După caz, președintele Comisiei poate desemna pentru comisiile constituite un alt președinte din cadrul DGDR AM PNDR.

Articolul 4 *Obligațiile Comisiei de Soluționare a Contestațiilor*

Președintele, membrii, consultanții permanenți și secretarul Comisiei, în îndeplinirea atribuțiilor ce le revin ca urmare a prezentului Regulament, au următoarele obligații:

- a) de a respecta întocmai regulile stabilite în cadrul prezentului Regulament,
- b) de a respecta confidențialitatea lucrărilor și imparțialitatea în adoptarea deciziilor Comisiei;
- c) adoptarea deciziilor în cadrul Comisiei se face numai de către președinte și membri, cu majoritate simplă. În minuta reuniunii se consemnează, după caz, motivele opiniei separate;
- d) secretarul, fără drept de vot, consemnează în minute și rapoarte, respectiv note justificative, deciziile adoptate în cadrul Comisiei și asigură corespondența necesară desfășurării activității Comisiei. De asemenea, asigură introducerea în sistemul IT a tuturor deciziilor adoptate de membri și președinte, în baza documentelor semnate de aceștia. În minute se consemnează în mod expres statutul fiecărui proiect după instrumentarea contestației, în sensul încadrării acestuia în una dintre situațiile:
 - I. selectate pentru finanțare
 - II. amânate pentru raportul de selecție final
 - III. neconforme
 - IV. în așteptare pentru a intra în competiție cu proiectele depuse ulterior
 - V. eligibile fără finanțare
 - VI. proiecte eligibile care nu au întrunit punctajul minim
 - VII. neeligibile

Proiectele având statutul prevăzut la pct.I vor fi notificate de către AFIR în vederea contractării.

- e) consultanții nu au drept de vot, opinia lor fiind consemnată în minută.

Articolul 5 **Lansarea sesiunii de depunere a proiectelor/cererilor de finanțare**

(1) Lansarea sesiunii de depunere a proiectelor/cererilor de finanțare se stabilește în corelare cu respectarea unui termen de cel puțin de 7 zile calendaristice de la publicarea pe site-ul AFIR a ghidului solicitantului și a documentelor de procedură aferente, în forma finală aprobată.

(2) Principiile de selecție aferente fiecărei submăsuri care intră sub incidența procedurii de selecție sunt prevăzute în Programul Național de Dezvoltare Rurală. Criteriile de selecție aferente principiilor de selecție și pragul minim sunt detaliate în procedurile de implementare, ce se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și sunt cuprinse în ghidurile solicitantului.

(3) Stabilirea criteriilor de selecție, punctajelor de selecție, a pragului minim precum și alocarea sesiunii, pentru fiecare sub-măsură în parte, se realizează la inițiativa DGDR-AM PNDR cu consultarea prealabilă a Comitetului de Monitorizare pentru PNDR. În situația în care la stabilirea alocării se utilizează instrumentul supracontractării în condițiile prevăzute de Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr.21/2017 pentru aprobarea procedurii specifice de stabilire a măsurilor, metodologiei și procentului cu care poate fi depășită alocarea aferentă prevăzută în PNDR, se va avea în vedere rezervarea unei cote de 10% din suma suplimentată prin supracontractare pentru finanțarea proiectelor, ca urmare a admiterii contestațiilor prin care se constată că îndeplinesc condițiile de selectare.

(4) Criteriile de selecție, punctajele de selecție și pragul minim se aplică pentru sesiunile continue de depunere a proiectelor, organizate după data avizului Comitetului de Monitorizare pentru PNDR.

(5) DGDR-AM PNDR, cu consultarea Comitetului de Monitorizare, revizuieste criteriile de selectie, punctajele de selectie, pragul minim si alocarea sesiunii pentru fiecare sub-masura in parte aferente sub-masurilor ce vor fi lansate pe parcursul perioadei de implementare.

(6) Revizuirea criteriilor de selectie si/sau punctajelor de selectie si/sau punctajului minim se realizeaza cu respectarea prevederilor alin.(5) daca DGDR-AM PNDR considera justificata inaintarea unei astfel de propuneri dupa finalizarea unei sesiuni continue de depunere.

(7) DGDR-AM PNDR informeaza Comitetul de Monitorizare cu privire la intervalul continuu de depunere a proiectelor/cererilor de finantare pentru fiecare sub-masura in parte.

(8) Inainte de lansarea unei sesiuni continue de depunere a proiectelor, DGDR-AM PNDR inainteaza ministrului agriculturii si dezvoltarii rurale sau, prin delegare de atributii, secretarului de stat coordonator al domeniului dezvoltare rurala, o nota de aprobare a lansarii sesiunii continue de depunere, in care propune intervalul de desfășurare a sesiunii continue de depunere in perioada de referinta, alocarea publica disponibila, pragul minim, pragurile de calitate, precum si modalitatea de informare a potentialilor beneficiari cu privire la lansarea sesiunii continue. Pragurile de calitate se propun de DGDR AM PNDR in baza experientei sesiunilor anterioare, prin realizarea de catre serviciul de specialitate responsabil de sub-masura impreuna cu Serviciul Metodologie a unei analize, cu scopul de a asigura posibilitatea depunerii de proiecte de-a lungul sesiunii continue.

(9) După aprobarea notei prevăzute la alin.(8), DGDR-AM PNDR comunica AFIR nota de lansare a sesiunii continue de depunere a proiectelor, in vederea publicarii anuntului de lansare a sesiunii continue de depunere a proiectelor.

(10) Depunerea continua a proiectelor in cadrul sesiunii aferente unei masuri/sub-masuri/componente (alocare distincta) se realizeaza lunar/trimestrial doar pentru proiectele ce au punctajul estimat (evaluare-prescoring) mai mare sau egal cu pragul de calitate aferent lunii/trimestrului.

(11) Depunerea continua a proiectelor in cadrul sesiunii aferente unei masuri/sub-masuri/componente (alocare distincta) se opreste inainte de termenul limita prevazut in nota de lansare, atunci cand valoarea publica totala a proiectelor depuse avand un punctaj estimat (autoevaluare/prescoring) mai mare sau egal cu pragul de calitate aferent lunii/trimestrului respectiv, excluzand valoarea publica totala a proiectelor retrase ajunge la 200% din nivelul alocării sesiunii aferente măsurii/sub-măsurii/componentei (alocare distinctă), cu excepția primelor 5 zile calendaristice din fiecare etapă de depunere stabilită potrivit alin.(8) când oprirea depunerilor de proiecte nu este condiționată de atingerea plafonului de 200% din nivelul alocării sesiunii.

(12) In situatia in care valoarea publica a ultimului proiect depus conduce la depășirea sumei așa cum este calculată la alin.(11), proiectul va fi evaluat, iar sesiunea continua de depunere a proiectelor aferenta măsurii/sub-măsurii/componentei (alocare distinctă) va fi declarată închisă. In acest sens, pe pagina de internet AFIR va fi publicat un comunicat.

(13) O sesiune continua de depunere a proiectelor poate fi amanata sau, dupa caz, anulata/oprita, inainte de data stabilita pentru lansarea acesteia, la propunerea motivata a AFIR sau DGDR-AM PNDR, precum si la solicitarea motivata a conducerii MADR. In acest sens, DGDR-AM PNDR intocmeste o nota justificativa pe care o supune aprobării ministrului agriculturii si dezvoltării rurale sau, prin delegare de atributii, secretarului de stat coordonator al domeniului dezvoltare rurala.

(14) Prin exceptie de la prevederile alin.(13), o sesiune de depunere a proiectelor poate fi amanata sau, dupa caz, suspendata/anulata, inainte de aprobarea raportului de selectie in cazul aparitiei unor suspiciuni/indicii de fraudă/nereguli sau de orice alta natura care afecteaza implementarea submăsurii astfel cum a fost prevăzută in PNDR 2014-2020, la propunerea motivata a AFIR sau DGDR-AM PNDR, precum si la solicitarea motivata a conducerii MADR. In acest sens, DGDR-AM PNDR

întocmește o notă justificativă pe care o supune aprobării ministrului agriculturii și dezvoltării rurale sau, prin delegare de atribuții, secretarului de stat coordonator al domeniului dezvoltare rurală.

(15) În cazurile prevăzute la alin.(13)-(14), dacă sesiunea continuă pentru o anumită sub-măsură nu se mai desfășoară în cursul perioadei pentru care a fost anunțată, alocarea aferentă acestei sesiuni va reîntregi anvelopa totală disponibilă pentru sub-măsura în cauză.

(16) O sesiune continuă de depunere a proiectelor poate fi prelungită doar înainte de data limită de închidere a sesiunii la propunerea motivată a AFIR sau DGDR AM PNDR, cu respectarea pragului de calitate cel puțin egal cu pragul minim de calitate stabilit în nota prevăzută la alin.(8). În acest sens, DGDR-AM PNDR întocmește o notă justificativă de prelungire, pe care o supune aprobării ministrului agriculturii și dezvoltării rurale sau, prin delegare de atribuții, secretarului de stat coordonator al domeniului dezvoltare rurală.

(17) Dacă în urma finalizării procesului de selecție și de soluționare a contestațiilor se constată că restul de alocare care reprezintă diferența dintre valoarea alocării perioadei de referință și suma cumulată a valorii proiectelor selectate conform rapoartelor de selecție/contestație individuale/lunare/trimestriale publicate, valorii proiectelor neconforme pragului de calitate/încadrate greșit din punct de vedere al alocării financiare aferente unei măsuri/sub-măsuri/componentă (alocare distinctă), valorii proiectelor neeligibile și valorii proiectelor retrase este pozitiv, coroborat cu faptul că termenul limită din nota de lansare nu a expirat, atunci sesiunea continuă de depunere a proiectelor poate fi continuată, în următoarele condiții:

a) respectarea pragului de calitate aferent lunii/trimestrului în care se continuă depunerea;

b) restul de alocare reprezintă cel puțin 25% din alocarea perioadei de referință pentru fiecare sub-măsură în parte. La propunerea motivată a AFIR sau DGDR AM PNDR, cu aprobarea conducerii MADR, se poate organiza continuarea depunerii proiectelor și în situația în care restul de alocare reprezintă o valoare mai mică de 25%.

Articolul 6

Primirea și evaluarea proiectelor/cererilor de finanțare pentru măsurile/sub-măsurile PNDR

(1) Pentru măsurile 4 "*Investiții în active fizice*", 6 "*Dezvoltarea exploatațiilor și a întreprinderilor*" (cu excepția sub-măsurii 6.3), 7 "*Servicii de bază și reînnoirea satelor în zonele rurale*", depunerea se realizează on-line, iar pentru sub-măsura 6.3* "*Srijin pentru dezvoltarea fermelor mici*" depunerea proiectelor se realizează în format letric (pe hârtie) sau on-line* (*în situația în care solicitanții sunt pregătiți și dezvoltarea sistemului informatic va permite*).

(2) Evaluarea proiectelor se realizează lunar/trimestrial, de către experții evaluatori din cadrul AFIR, în baza procedurilor de evaluare cuprinse în manualele de proceduri aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale. Pentru perioada prelungită se va elabora un raport de selecție lunar/trimestrial distinct.

(3) În situația în care pe parcursul procesului de evaluare lunar/trimestrial, sunt formulate sesizări punctuale către MADR ce privesc o eventuală încălcare a aplicării procedurilor de evaluare-selectare, acestea vor fi direcționate de către DGDR-AM PNDR către AFIR.

(4) Termenul de evaluare lunară/trimestrială a proiectelor este, după caz, de maximum 35/40 zile lucrătoare pentru proiectele cu obligativitatea realizării vizitei pe teren, respectiv 90 de zile lucrătoare, calculate din ziua lucrătoare următoare închiderii etapei respective.

(5) În situația în care depunerea proiectelor s-a închis în primele 5 zile ale etapei de depunere, termenul de evaluare prevăzut la alin.(4) se poate prelungi suplimentar cu câte 10 zile lucrătoare, după caz, de cel mult trei ori, la solicitarea justificată a OJFIR și cu aprobarea Directorului General AFIR, cu informarea scrisă a DGDR - AM PNDR.

(6) Finalizarea evaluării lunare/trimestriale include orice reevaluare (inclusiv eșantionul de verificare), pe care AFIR-central o consideră necesară ca formă de supraveghere a calității evaluării, iar rezultatul se va regăsi în raportul de selecție lunar/trimestrial. În situația în care rata de neeligibilitate ((proiecte neeligibile/(proiecte depuse - proiecte retrase)) x 100) depășește 15%, AFIR va întocmi obligatoriu un raport de analiză ce va cuprinde o detaliere a aspectelor identificate cu privire la cauzele neeligibilității proiectelor, în baza justificării transmise de către OJFIR/CRFIR cu respectarea termenelor prevăzute la alin.(4), precum și acțiunile propuse de aceasta pentru reducerea cazurilor de neeligibilitate, acțiuni care pot cuprinde activități suplimentare de informare, training pe proceduri și/sau îmbunătățirea ghidului solicitantului și a procedurilor aferente. În această situație, raportul de analiză se va înainta DGDR AM PNDR și/sau Comisiei de soluționare a contestațiilor.

(7) Proiectele al căror punctaj va scădea în urma evaluării AFIR sub pragul de calitate corespunzător lunii/trimestrului respectiv și proiectele încadrate greșit din punct de vedere al alocării financiare aferente unei măsuri/sub-măsuri/componente(alocare distinctă), vor fi declarate neconforme.

(8) Solicitanții vor putea retrage și redepune proiectele o singură dată în cadrul sesiunii continue, cu excepția solicitanților aflați sub incidența dispozițiilor art.6 lit.b) din H.G.nr.226/2015, cu modificările și completările ulterioare. Solicitanții pot să-și retragă în orice moment Cererile de finanțare, dacă autoritatea competentă nu i-a anunțat în prealabil cu privire la eventualele erori pe care le conține Cererea de finanțare sau nu a trimis o notificare cu privire la un control la fața locului. Nu se poate reveni asupra unei solicitări de retragere a unei Cereri de finanțare.

(9) În situația în care o etapă lunară/trimestrială s-a închis în primele 5 zile lucrătoare (depunerile sunt mai mari de 200% din alocarea sesiunii respective), evaluarea intermediară a proiectelor se va face potrivit Anexei nr.7 "Lista proiectelor depuse" ierarhizate descrescător în funcție de punctajul estimat(autoevaluare/prescoring) și criteriile de departajare pentru submăsurile care au aceste criterii încărcate în sistemul electronic, întocmită de AFIR și publicată pe site-ul www.afir.info.

(10) Dacă în sistemul electronic, pentru anumite submăsuri, nu sunt încărcate criteriile de departajare, atunci se aplică prevederile alin.(3) al art.6¹.

Articolul 6¹ **Selecția intermediară**

(1) În situația prevăzută la art.6, alin. (9), AFIR întocmește Raportul de Selecție Intermediar.

(2) Raportul de Selecție Intermediar include doar proiectele depuse și ierarhizate în ordine descrescătoare a punctajului estimat și a criteriilor de departajare conform Anexei nr.7, în limita a 80% din alocarea sesiunii.

(3) Evaluarea intermediară a proiectelor poate depăși limita de 80% din alocarea sesiunii în cazul în care unele proiecte/proiectele ierarhizate din Anexa nr.7 nu au completate criteriile de departajare, evaluarea continuând pentru toate proiectele care au același punctaj estimat, iar selecția intermediară se realizează în limita a 80% din alocarea sesiunii.

(4) Alocarea disponibilă pentru selecția intermediară este 80% din alocarea sesiunii.

(5) Selecția proiectelor se realizează în euro.

(6) În *Lista proiectelor selectate pentru finanțare* din Raportul de Selecție Intermediar se regăsesc proiectele eligibile care în urma evaluării AFIR obțin un punctaj mai mare sau egal cu punctajul estimat al ultimului proiect a cărui valoare publică a concurat la atingerea limitei prevăzută la alin.(2), inclusiv criteriile de departajare.

(7) În *Lista Proiectelor eligibile rămase în așteptare (se completează numai pentru raportul de selecție intermediar)* din Raportul de Selecție Intermediar se regăsesc proiectele eligibile care în urma evaluării AFIR obțin un punctaj mai mic decât punctajul estimat al ultimului proiect a cărui valoare publică a concurat la atingerea limitei prevăzută la alin.(2). Aceste proiecte, precum și proiectele din *Lista Proiectelor eligibile fără finanțare* vor intra în competiție cu proiectele din Raportul de Selecție lunar/trimestrial, după caz.

(8) După parcurgerea procedurii de selecție și, după caz, a celei de departajare, AFIR întocmește Raportul de Selecție Intermediar.

(9) După publicarea Raportului de Selecție Intermediar, AFIR va notifica solicitanții. Contestațiile se pot depune conform prevederilor art.10.

Articolul 7 **Selecția proiectelor**

(1) În termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea evaluării, AFIR întocmește Raportul de Selecție lunar/trimestrial, numai după publicarea raportului de contestații intermediar, după caz.

(2) Alocarea disponibilă pentru selecția lunară/trimestrială este reprezentată de diferența dintre alocarea sesiunii și valoarea publică totală a proiectelor selectate prin rapoartele de selecție/contestații intermediare/lunare/trimestriale anterioare, valoarea publică totală a contestațiilor depuse aferente rapoartelor de selecție intermediare/lunare/trimestriale publicate, după caz.

(3) Selecția proiectelor pentru sub-măsurile cărora li se aplică procedura de selecție, se realizează în euro.

(4) Pentru realizarea selecției lunare/trimestriale a proiectelor se analizează dacă valoarea publică, exprimată în euro, a proiectelor eligibile ce întrunesc pragul de calitate lunar/trimestrial este situată sub sau peste alocarea disponibilă pentru selecția lunară/trimestrială.

(5) Când valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit pragul de calitate lunar/trimestrial se situează sub alocarea disponibilă lunară/trimestrială, AFIR aprobă finanțarea tuturor proiectelor eligibile care au întrunit pragul de calitate lunar/trimestrial.

(6) Când valoarea publică totală a proiectelor eligibile care au îndeplinit pragul de calitate lunar/trimestrial se situează peste alocarea disponibilă pentru selecția lunară/trimestrială AFIR analizează listele proiectelor și procedează conform instrucțiunilor din ghidul solicitantului privind selecția proiectelor.

(7) În situația în care valoarea publică a ultimului proiect selectat conduce la depășirea alocării disponibile, proiectul va fi finanțat în totalitate prin suplimentarea alocării aferente sesiunii în cauză, atunci când este cazul, cu excepția situației în care nu mai există alocare disponibilă din anvelopa totală a măsurii în urma aplicării art. 14.

(8) În situația în care și după aplicarea criteriilor de departajare vor exista proiecte cu același punctaj și aceeași valoare eligibilă sau aceleași priorități, toate acestea vor fi selectate pentru finanțare prin suplimentarea alocării aferente sesiunii în cauză, cu excepția situației în care nu mai există alocare disponibilă din anvelopa totală a măsurii, în urma aplicării art. 14.

(9) Pentru măsurile PNDR ce vor fi lansate ulterior aprobării prezentului regulament, selecția, inclusiv departajarea proiectelor, se va desfășura în conformitate cu regulile de selecție și criteriile de departajare, elaborate de DGDR-AM PNDR cu consultarea Comitetului de Monitorizare, regulile de selecție urmând a fi incluse în ghidul solicitantului aferent măsurii/sub-măsurii respective.

(10) După parcurgerea procedurii de selecție și, după caz, a celei de departajare, AFIR întocmește Raportul de Selecție lunar/trimestrial/final.

Articolul 8 **Rapoartele de Selecție**

(1) Ulterior verificării respectării prevederilor art.6¹/art.7 în ierarhizarea proiectelor conform procedurii de selecție din ghidul solicitantului, Rapoartele de Selecție intermediare/lunare/trimestriale/final, întocmite conform Anexei nr.3 la prezentul Regulament, precum și raportul de analiză prevăzut la art.6, alin (5) sunt înaintate directorului general al DGDR AM PNDR, spre aprobare.

(2) Directorul general al DGDR AM PNDR aprobă raportul în termen de 5 zile lucrătoare de la primire, după verificarea acesteia de către structura tehnică responsabilă de submăsura pentru care se face selecția și de către directorul coordonator, precum și de către serviciul de metodologie și directorul coordonator al acestuia, din cadrul DGDR AM PNDR și comunică AFIR o copie a acestuia. În lipsa directorului general, raportul va fi aprobat de directorul AM PNDR care coordonează structura tehnică responsabilă cu submăsura pentru care se realizează selecția, și, în lipsa acestuia, de către coordonatorul structurii organizatorice cu atribuții în elaborarea procedurii de selecție, nominalizat de către directorul general al DGDR AM PNDR.

(3) AFIR va notifica solicitanții după aprobarea raportului de selecție intermediar/lunar/trimestrial/final.

(4) În situația în care, ca urmare a primirii raportului de selecție intermediar/lunar/trimestrial/final, DGDR AM PNDR constată existența unor erori în datele prezentate, acestea vor fi centralizate într-o listă și comunicată în regim de urgență AFIR în vederea rectificării raportului de selecție intermediar/lunar/trimestrial/final.

(5) AFIR analizează situația transmisă de DGDR AM PNDR ca urmare aplicării alin. (4), însoțită, după caz, de documentele justificative și întocmește Raportul de selecție intermediar/lunar/trimestrial/final rectificat.

(6) În situația în care, ca urmare a rectificării rapoartelor intermediare/lunare/trimestriale/final de selecție, se produc modificări cu privire la încadrarea proiectelor într-una din listele prevăzute în Anexa nr.3 *Raport de selecție* la prezentul Regulament, rectificarea rapoartelor de selecție intermediare/lunare/ trimestriale/final se va realiza cu respectarea prevederilor art.6¹/art.7, a celor din ghidul solicitantului și a alocării financiare disponibile aferente sesiunii în cauză.

(7) Cel târziu în ziua următoare aprobării raportului de selecție intermediar/lunar/trimestrial/final sau a raportului de selecție intermediar/lunar/ trimestrial/final rectificat de către AM PNDR, AFIR postează raportul pe pagina de internet AFIR.

(8) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului de selecție intermediar/lunar/trimestrial/final aprobat sau de la primirea raportului de selecție intermediar lunar/ trimestrial/final rectificat aprobat, AFIR va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție.

(9) În situația în care AFIR sau DGDR AM PNDR, în urma controalelor efectuate în cadrul perioadei de referință în care au fost organizate sesiunile continue de depunere a proiectelor, constată existența unor erori în aplicarea procedurii de selecție, aprobate prin prezentul regulament, respectiv referitor la aplicarea criteriilor de evaluare și de selecție, ierarhizarea și departajarea proiectelor, erori care prin natura lor nu au putut fi identificate în vederea contestării în termen de solicitanți și au împiedicat selectarea pentru finanțare a proiectelor în cauză, DGDR AM PNDR va înștiința AFIR pentru întocmirea unui raport de selecție individual. Finanțarea acestor proiecte va fi asigurată din anvelopa totală a submăsurii, cu excepția situației în care toate fondurile alocate submăsurii au fost scoase la licitație.

(10) În urma finalizării selecției lunare/trimestriale aferente ultimei etape programată în sesiunea continuă de depunere, AFIR va întocmi Raportul de Selecție Final, potrivit alin.(11). Excepție face situația în care sesiunea de depunere proiecte s-a încheiat înainte de termenul limită stabilit prin nota de lansare/prelungire, când nu se vor mai realiza rapoarte de selecție lunare/trimestriale pentru etapele în care nu au existat depuneri, ci se va întocmi raportul de selecție final.

(11) Pentru submăsurile care au componente și alocări distincte, se va realiza un Raport de Selecție Final pentru fiecare componentă în parte.

(12) Prevederile alin. (1), (2) și (7) se aplică în mod corespunzător și raportului de selecție final.

Articolul 9

Rectificarea raportului de selecție intermediar/lunar/trimestrial/final

(1) În situația în care în perioada cuprinsă între publicarea raportului de selecție intermediar/lunar/trimestrial/final și întocmirea raportului de contestații intermediar/lunar/trimestrial/final, sunt formulate sesizări către MADR ce privesc o aplicare neunitară și/sau o eventuală încălcare a aplicării procedurilor de evaluare-selecție, erori care prin amploarea lor aduc schimbări majore în forma și conținutul raportului de selecție intermediar/lunar/trimestrial/final, respectiv referitor la aplicarea criteriilor de eligibilitate, de selecție, ierarhizarea și departajarea proiectelor sau alte elemente relevante, iar în urma analizei și verificărilor preliminare efectuate în regim de urgență de către AFIR /DGDR-AM PNDR/DGCAI sunt indicii temeinice privind confirmarea aspectelor sesizate, la propunerea AFIR/DGDR-AM PNDR/DGCAI, ministrul agriculturii și dezvoltării rurale sau, prin delegare de atribuții, secretarul de stat coordonator al domeniului dezvoltare rurală, după caz, poate decide suspendarea aplicării prevederilor art.7 „Selecția proiectelor” din prezentul regulament, pe o perioadă de maximum 20 de zile lucrătoare în vederea efectuării reevaluării proiectelor care fac obiectul sesizărilor, precum și a altor proiecte a căror verificare se impune, cu informarea DGDR-AM PNDR și AFIR.

(2) În situația în care după publicarea raportului de selecție intermediar/lunar/trimestrial/final, dar nu mai târziu de data semnării contractului de finanțare de către solicitant, după caz, sunt formulate sesizări punctuale către MADR ce privesc o încălcare a aplicării procedurilor de evaluare-selecție, iar în urma analizei și verificărilor efectuate de către AFIR /DGDR-AM PNDR/DGCAI sunt confirmate aspectele sesizate, la propunerea AFIR /DGDR-AM PNDR, se va emite o erată la raportul de selecție intermediar/lunar/trimestrial/final ce va conține pe scurt modificarea și motivul acesteia, iar solicitantul al cărui proiect a suferit modificări de statut va fi notificat în acest sens. Solicitanții ale căror proiecte au fost reevaluate și au suferit modificări privind eligibilitatea, punctajul acordat la

criteriile de selecție sau alte elemente, sunt repuși în termenul de depunere și de soluționare a contestațiilor prevăzut la art.10.

(3) Obiectul analizei și verificărilor preliminare ale sesizărilor prevăzute la alin.(1) și (2) se va face într-un termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data primirii sesizărilor și se va limita la verificarea respectării procedurilor de evaluare-selecție aplicabile și nu va viza situațiile ce sunt de competența Comisei în conformitate cu procedura reglementată de dispozițiile art.10.

(4) Rezultatul verificărilor preliminare pentru situația prevăzută la alin.(1) este cuprins în nota ce se aprobă de ministrul agriculturii și dezvoltării rurale, sau, prin delegare de atribuții, secretarul de stat coordonator al domeniului dezvoltare rurală și include propunerea motivată de suspendare, precum și propuneri pentru corectarea viciilor de sistem procedural și alte măsuri ce se impun pentru preîntâmpinarea situațiilor consemnate.

(5) În cazul situațiilor prevăzute la alin. (1), AFIR va informa solicitanții asupra suspendării procesului de selecție intermediar/lunar/trimestrial de soluționare a contestațiilor și, după caz, a procesului de evaluare intermediar/lunar/trimestrial, printr-un anunț public postat pe site-ul oficial AFIR.

(6) Reevaluarea se va face de către AFIR, în mod obligatoriu de către alți experți evaluatori față de cei care au participat la evaluarea inițială, iar în urma finalizării procesului de reevaluare, AFIR va întocmi, în cadrul termenului prevăzut la alin.(1), și raportul de selecție intermediar/lunar/trimestrial rectificat cu respectarea pașilor procedurali prevăzuți la art.7, iar solicitanții ale căror proiecte au fost reevaluate și au suferit modificări privind eligibilitatea, punctajul acordat criteriilor de selecție sau alte elemente vor fi notificați asupra rezultatelor reevaluării.

(7) Contestațiile depuse ca urmare a raportului de selecție intermediar/lunar/trimestrial inițial de către solicitanții ale căror proiecte au fost reevaluate și au suferit modificări privind eligibilitatea, punctajul acordat criteriilor de selecție sau alte elemente, se vor anula.

(8) După împlinirea termenului prevăzut la alin.(1), se reia procedura de soluționare a contestațiilor, iar solicitanții ale căror proiecte au fost reevaluate și au suferit modificări privind eligibilitatea, punctajul acordat la criteriile de selecție sau alte elemente, sunt repuși în termenul de depunere a contestațiilor prevăzut la art.10.

Articolul 10

Desfășurarea procedurii de soluționare a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției intermediare/lunare/trimestriale/finale a proiectelor

(1) Contestațiile pot fi depuse începând cu momentul publicării Raportului de Selecție intermediar/lunar/trimestrial/final pe pagina de internet AFIR. Aplicații care au depus proiecte în cadrul unei sesiuni continue pentru care a fost întocmit un raport de selecție intermediar /lunar/trimestrial/final au la dispoziție 5 zile lucrătoare de la primirea notificării, dar nu mai mult de 7 zile lucrătoare de la postarea pe pagina de internet AFIR a Raportului de Selecție intermediar/lunar/trimestrial/final pentru a depune contestații cu privire la rezultatul evaluării.

(2) Contestațiile, semnate de solicitanți, vor fi depuse on-line pentru sub-măsurile pentru care depunerea proiectelor se realizează on-line sau în format letric (pe hârtie) pentru sub-măsurile pentru care depunerea proiectelor se realizează în format letric. În situații justificate se acceptă și contestațiile depuse în format letric în termenele prevăzute la alin.(1).

(3) Contestațiile în format letric, în cazul sub-măsurilor cu depunere letrică a proiectelor, depuse în mod eronat la sediul AFIR, MADR - DGDR-AM PNDR sau la structurile teritoriale ale AFIR /MADR - DGDR-

AM PNDR se redirecționează la AFIR central pentru a fi repartizate structuri competente în vederea instrumentării.

(4) Vor fi considerate contestații și analizate în baza prezentei proceduri doar acele solicitări care contestă elemente legate de eligibilitatea proiectului depus, neconformitatea, punctarea unui/unor criterii de selecție, stabilirea valorii/cuantumului criteriilor de departajare, valoarea proiectului declarată eligibilă/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus, componenta financiară dominantă.

(5) Cu excepția situațiilor prevăzute la alin. (4), solicitarea va fi soluționată de structura competentă din cadrul AFIR, conform prevederilor legale ce reglementează regimul juridic aplicabil petițiilor și sesizărilor.

(6) Analizarea contestațiilor se realizează de către experții din cadrul AFIR central sau CRFIR. În mod obligatoriu, contestațiile vor fi analizate de către alți experți decât cei care au participat la evaluarea inițială a proiectelor.

(7) În acest scop, pentru fiecare proiect contestat se va întocmi un raport privind analiza contestației și soluția propusă în urma reevaluării elementelor contestate. Dacă soluția propusă în urma reevaluării proiectului contestat diferă de cea din Raportul de selecție intermediar/lunar/trimestrial/final, se vor întocmi noi fișe de evaluare.

(8) Termenul de analizare a tuturor contestațiilor depuse pentru o sub-măsură este de 15 zile lucrătoare pentru contestațiile aferente raportului de selecție intermediar/lunar, respectiv 30 de zile lucrătoare pentru contestațiile aferente raportului de selecție trimestrial, de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor și poate fi prelungit cu maximum 10 zile lucrătoare de către AFIR dacă se analizează contestații depuse pe două sau mai multe sub-măsură sau dacă numărul de contestații depuse este foarte mare.

(9) După finalizarea analizării tuturor contestațiilor depuse aferente raportului de selecție intermediar/lunar/trimestrial/final pentru o anumită sub-măsură, AFIR întocmește situația centralizată intermediară/lunară/trimestrială/finală a contestațiilor depuse, conform modelului din Anexa nr.4 *Situație centralizată a Contestațiilor* pentru a fi comunicată președintelui Comisei.

(10) Situația centralizată intermediară/lunară/trimestrială/finală a contestațiilor, sub sancțiunea returnării întregii documentații aferente, va fi însoțită în mod obligatoriu de dosarul fiecărei contestații care va cuprinde:

- a) contestația depusă;
- b) raportul de analiză a contestației;
- c) notificarea transmisă applicantului;
- d) fișa de verificare;
- e) fișa de verificare refăcută pentru contestațiile propuse a fi admise sau parțial admise (E1.2R), după caz;
- f) documentele justificative elocvente, menționate în raportul de analiză a contestației.

(11) Președintele Comisei primește situația centralizată intermediară/lunară/trimestrială/finală a contestațiilor și o transmite Secretariatului Comisei. Președintele Comisei convoacă membrii și consultanții permanenți, în termen de 1 zi lucrătoare de la primirea situației centralizate intermediare/lunare/trimestriale/finale a contestațiilor. Membrii și supleanții sunt desemnați în mod direct de către șefii ierarhici ai acestora. Șefii ierarhici coordonatori ai membrilor și supleanților Comisei de soluționare a contestațiilor au obligația de a asigura prezența acestora, la toate convocările solicitate, pe toată perioada de desfășurare a activității Comisei.

(12) Înaintea demarării lucrărilor, președintele, membrii, consultanții permanenți și expertul consultat, și secretarul Comisiei vor semna declarațiile de confidențialitate și imparțialitate (când participa prima dată la lucrările Comisiei sau de fiecare dată când forma acestor documente se modifică), în formatul prevăzut de Anexa nr.2 *Declarație de confidențialitate și imparțialitate* la prezentul Regulament. Activitatea membrilor/secretarului Comisiei de Soluționare a Contestațiilor se desfășoară exclusiv potrivit prezentului regulament, este independentă față de alte sarcini stabilite în fișa postului și față de șefii ierarhici coordonatori ai structurilor din care fac parte.

(13) În termen de maximum 2 zile lucrătoare de la primirea situației centralizatoare intermediare/lunăre/trimestriale/finale privind contestațiile depuse, secretariatul Comisiei verifică existența tuturor documentelor prevăzute la alin.(10) pentru fiecare contestație în parte, precum și dacă contestația a fost depusă în termenul procedural prevăzut la alin.(1).

(14) Termenul de retransmitere a documentelor returnate de Președintele Comisei este de maximum 2 zile lucrătoare de la data solicitării.

(15) Pentru soluționarea contestațiilor, Comisia va desfășura următoarele activități:

a) analizarea contestației, a raportului de analiză a contestației, precum și verificarea concordanței lor cu documentele justificative de la dosarul proiectului;

b) analizarea fundamentării soluției propuse de expertul care a instrumentat contestația;

c) analizarea altor înscrisuri decât cele solicitate ca obligatorii conform procedurii, care au stat la baza evaluării inițiale, cum ar fi adrese/avize sau altor documente, care au fost depuse în susținere de către contestatar odată cu contestația și sunt de natură să probeze/sustină informațiile/datele din documentele dosarului cererii de finanțare, fără însă a substitui lipsa documentelor obligatorii de la dosarul cererii de finanțare, datorată culpei acestuia.

(16) În situația în care există aspecte de ordin tehnic sau juridic care necesită o opinie de specialitate care excede sfera de competență a consultanților permanenți, Comisia poate solicita în scris opinia structurii cu competențe pe aspectele de ordin tehnic sau juridic, ce va avea un rol consultativ. Opiniile de specialitate ale consultanților permanenți sau ale structurii consultate sunt consemnate într-un proces verbal și asumate sub semnătură de către aceștia, constituind o anexă la minută.

(17) În situația în care Comisia consideră că informațiile prezentate în rapoartele de contestații ale AFIR sau în documentele justificative atașate sunt incomplete, neclare, prezintă erori, sau sunt neconcludente sau insuficient motivate, aceasta poate solicita, în funcție de complexitatea situației constatate, ca AFIR nivel central să completeze/ clarifice/explice în scris elementele în cauză, într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare. În mod obligatoriu, contestațiile vor fi reanalizate de către alți experți, care nu au participat la evaluarea inițială a proiectelor sau la analiza contestațiilor, transmițându-se astfel către Comisia de soluționare a contestațiilor completările și clarificarile solicitate.

(18) În urma analizei raportului și a documentelor justificative aferente unei contestații, Comisia poate solicita AFIR copii ale unor documente justificative suplimentare din dosarul cererii de finanțare sau după caz consultarea întregului dosar aferent cererii de finanțare.

(19) În situația în care constatările Comisiei diferă de cele cuprinse în raportul de analiză a contestației, soluția finală privind elementele contestate (cele menționate la alin.(4) este cea dată de Comisie și consemnată pentru fiecare contestație în parte, într-o notă justificativă care va fi transmisă la AFIR. Nota justificativă va fi atașată la dosarul cererii de finanțare în cauză. Soluția propusă de Comisie respectă prevederile regulamentelor europene în vigoare și este conformă cu prevederile PNDR 2014-2020, cadrul general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din FEADR și de la bugetul de stat și ale Ghidului solicitantului.

(20) De la data primirii notelor justificative, AFIR va întocmi E1.2R - Fișa de evaluare generală a proiectului refăcută) și scorarea proiectului, după caz. Formularul va fi transmis către Comisie în termen de maximum 5 zile lucrătoare. Dacă în urma întocmirii fișei E1.2R de către AFIR, se identifică un alt element cu status diferit față de elementele din fișa E1.2 inițială (pentru care s-a depus contestația), cu excepția elementelor din nota justificativă, atunci se aplică prevederile art.11.

(21) Lucrările și deciziile Comisiei se consemnează într-o minută întocmită de secretarul Comisei și semnată de președinte, membri și secretar și comunicată AFIR.

(22) Comisia întocmește un raport de contestații intermediar/lunar/trimestrial/final pentru fiecare sub-măsură/componente (alocare distinctă), care va cuprinde rezultatul contestațiilor. În situația în care rezultatul contestațiilor evidențiază vicii ale sistemului procedural de evaluare-selectare, Comisia comunică AFIR propuneri de modificare ale procedurilor în cauză ce devin obligatorii de implementat de către inițiatorii acestora, pentru viitoarele sesiuni continue de depunere a proiectelor.

(23) În urma instrumentării contestațiilor, Comisia poate adopta următoarele soluții:

Nr.crt.	Statutul inițial al Proiectului	Statutul Proiectului în urma instrumentării contestației		Rezultatul Contestației
1.	Neconform potrivit pragului de calitate/ încadrate greșit din punct de vedere al alocării financiare aferente unei măsuri/sub-măsuri/ componentă (alocare distinctă)	Neconform		RESPINSĂ
		Conform		ADMISĂ
2.	Neeligibil	Eligibil		ADMISĂ
		Neeligibil		PARȚIAL ADMISĂ
				RESPINSĂ
3.	Eligibil si scorat	Neeligibil		RESPINSĂ
		Eligibil si scorat		RESPINSĂ
				PARȚIAL ADMISĂ
4.	Valoarea publică	Valoarea publică nemodificată		RESPINSĂ
		Valoarea publică modificată	Valoarea publică modificată $CC < Valoarea publică inițială$	RESPINSĂ
			Valoarea publică modificată $CC > Valoarea publică inițială$	ADMISĂ

5.	Valoarea eligibilă	Valoarea eligibilă nemodificată		RESPINSĂ
		Valoarea eligibilă modificată	Valoarea eligibilă modificată CC < Valoarea eligibilă inițială	RESPINSĂ
			Valoarea eligibilă modificată CC > Valoarea eligibilă inițială	ADMISĂ
6.	Intensitatea sprijinului public	Intensitatea sprijinului public nemodificată		RESPINSĂ
		Intensitatea sprijinului public modificată	Intensitatea sprijinului public modificată CC < Intensitatea sprijinului public inițială	RESPINSĂ
			Intensitatea sprijinului public modificată CC > Intensitatea sprijinului public inițială	ADMISĂ
7.	Componenta financiară dominantă/valoarea/cuantumul altor criterii de departajare	Păstrarea Componentei financiare dominante /criteriului de departajare sau modificarea criteriului de departajare contrar solicitării din contestație		RESPINSĂ
		Schimbarea componentei financiare dominante/ valoarea/cuantumul altor criterii de departajare conform contestației		ADMISĂ

(24) Dacă solicitantul contestă mai multe elemente legate de rezultatul evaluării proiectului sau contestația nu este depusă în termen, Comisia se pronunță după cum urmează:

Decizia Comisiei	Rezultatul Contestației
Toate elementele contestate sunt admise	ADMISĂ
Un element / unele elemente contestate sunt admise, iar un element/unele elemente contestate sunt respinse	PARTIAL ADMISĂ
Toate elementele contestate sunt respinse	RESPINSĂ
Contestația nu a fost depusă în termen	RESPINSĂ

(25) Urmare soluționării contestațiilor comisia de contestații va proceda astfel:

a) pentru contestațiile depuse aferente unui Raport de selecție Intermediar Comisia va selecta proiectele cu punctajul total mai mare sau egal cu punctajul ultimului proiect selectat pentru finanțare aferent Raportului de selecție Intermediar respectiv, cu aplicarea criteriilor de departajare prevăzute în ghidul solicitantului aferent submăsurii. Proiectele eligibile neselectate vor rămâne în așteptare și vor intra în competiție cu proiectele din Raportul de selecție lunar/trimestrial al etapei respective, după caz.

b) pentru contestațiile depuse aferente unui raport de selecție lunar/trimestrial/final Comisia va selecta proiectele cu punctajul total mai mare sau egal cu punctajul ultimului proiect selectat pentru finanțare aferent etapei respective, cu aplicarea criteriilor de departajare prevăzute în ghidul solicitantului aferent submăsurii sau mai mare sau egal cu pragul de calitate lunar/trimestrial aferent etapei respective în situația în care valoarea publică totală a proiectele selectate din raportul de selecție lunar/trimestrial aferent este mai mică decât alocarea disponibilă pentru selecția etapei stabilită conform art.7 alin.(2), după caz. Proiectele eligibile neselectate vor rămâne în așteptare și vor intra în competiție cu proiectele depuse în cadrul aceleiași sesiuni continue de depunere a proiectelor, după caz.

(26)Termenul de soluționare a contestațiilor de către Comisie este de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării acestora la secretariatul DGDR-AM PNDR. Termenul se poate prelungi cu 7 zile lucrătoare dacă Comisia solicită reverificarea unei/unor contestații de către AFIR nivel central și cu 10 zile lucrătoare în cazul în care cel puțin un membru al Comisiei este convocat pentru analiza contestațiilor pentru două sau mai multe sub-măsuri.

(27) Raportul intermediar/lunar/trimestrial/final, cuprinzând rezultatul contestațiilor, întocmit de Comisie, conform formularului cuprins în *Anexa nr.5 Raport Contestații* la prezentul Regulament, este semnat de membri și secretar și aprobat de Președintele Comisiei și este comunicat directorului general al AFIR pentru a fi postat pe pagina de internet AFIR.

(28) Raportul intermediar/lunar/trimestrial/final de contestații se postează pe pagina de internet AFIR cel târziu în ziua următoare aprobării lui și transmiterii acestuia.

(29) În vederea completării dosarelor administrative ale proiectelor care au făcut obiectul contestației, secretariatul Comisiei comunică AFIR, în format electronic și pe suport hârtie, următoarele documente:

- a) copie a raportului de contestații;
- b) copie a minutei semnate de Comisie;
- c) documentele întocmite de Comisie conform alin.(19).

(30) AFIR răspunde de aducerea la îndeplinire a prevederilor raportului intermediar/lunar/trimestrial/final de contestații și de notificarea solicitanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acestuia.

(31) În situația în care în urma finalizării analizării contestațiilor, respectiv după publicarea raportului intermediar/lunar/trimestrial/final de contestații pe site-ul AFIR dar nu mai târziu de data semnării contractului de finanțare de către solicitant, după caz, se constată de către Comisie, în baza unor sesizări venite din partea MADR AM PNDR/AFIR sau a contestatarilor, existența unor erori materiale în raportul de contestații intermediar/lunar/trimestrial/final, secretariatul Comisiei va opera de urgență modificările în raportul de contestații, în baza unei erate elaborată de către DGDR-AM PNDR și/sau AFIR și aprobată de Comisie. Erata va fi publicată pe pagina de internet AFIR.

(32) După publicarea raportului intermediar/lunar/trimestrial/final de contestații, AFIR va notifica solicitanții cu privire la statutul final al proiectului conform minutei și raportului de contestații.

(33) Finanțarea proiectelor va fi realizată prin utilizarea sumei rezervate soluționării contestațiilor, sumă care este egală cu valoarea publică totală a contestațiilor depuse aferente etapei respective.

(34) În situația în care nu mai există alocare disponibilă conform alin.(33), finanțarea proiectelor va fi realizată prin suplimentarea alocării aferente sesiunii în cauză, atunci când este cazul, cu excepția situației în care nu mai există alocare disponibilă din anvelopa totală a măsurii în urma aplicării art. 14.

(35) În situația în care nu mai există alocare disponibilă conform alin.(33) și alin. (34), finanțarea proiectelor va fi realizată prin aplicarea supracontractării cu respectarea procentului stabilit pentru supracontractare.

Articolul 11 *Raportul de Contestații Individual*

(1) În baza prevederilor art.10, alin.(20) și alin.(32), solicitanții au posibilitatea depunerii unei contestații privind noile elemente identificate.

(2) Contestațiile, semnate de către solicitanți, vor fi depuse on-line sau în format letric (pe hârtie) pentru sub-măsurile pentru care depunerea proiectelor se realizează în format letric, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării, dar nu mai mult de 7 zile lucrătoare de la postarea pe site-ul AFIR a Raportului de Contestații intermediar/lunar/trimestrial/final.

(3) Analizarea contestațiilor se realizează conform prevederilor art.10, iar termenele procedurale se reduc la jumătate.

(4) În urma instrumentării contestațiilor, Comisia va întocmi un Raport de Contestații Individual care se va publica pe pagina de internet www.afir.info.

(5) După publicarea raportului de contestații individual, AFIR va proceda la selecția proiectelor cu punctajul total mai mare sau egal cu punctajul ultimului proiect selectat pentru finanțare, precum și a proiectelor cu punctajul total mai mare sau egal decât pragul de calitate lunar/trimestrial dar mai mic decât punctajul ultimului proiect selectat pentru finanțare în situația în care nu sunt proiecte eligibile fără finanțare în Lista proiectelor nefinanțate din Raportul de Selecție Lunar/Trimestrial. Proiectele eligibile neselectate vor rămâne în așteptare și vor intra în competiție cu proiectele depuse în cadrul aceleiași sesiuni continue de depunere a proiectelor, după caz.

(6) Finanțarea proiectelor va fi realizată din suma disponibilă calculată ca diferență între alocarea sesiunii și valoarea publică totală a proiectelor selectate prin rapoartele de selecție/contestații lunare/trimestriale anterioare.

(7) În situația în care nu mai există alocare disponibilă conform alin.(6), finanțarea proiectelor va fi realizată prin suplimentarea alocării aferente sesiunii în cauză, atunci când este cazul, cu excepția

situației în care nu mai există alocare disponibilă din anvelopa totală a măsurii în urma aplicării art. 14.

(8) În situația în care nu mai există alocare disponibilă conform alin.(6) și alin.(7), finanțarea proiectelor va fi realizată prin aplicarea supracontractării cu respectarea procentului stabilit pentru supracontractare.

Articolul 12

Rapoartele de Selecție aferente etapei pentru care au fost finalizate contestațiile

(1) În termen de 3 zile lucrătoare de la publicarea raportului de contestații lunar/trimestrial, AFIR întocmește "*Raportul de Selecție aferent etapei pentru care au fost finalizate contestațiile*" conform Anexei nr.6. Astfel, alocarea disponibilă calculată conform alin.(2), va fi utilizată pentru finanțarea proiectelor eligibile fără finanțare în ordinea publicării rapoartelor de selecție lunare/trimestriale sau va reîntregi alocarea disponibilă aferentă etapei următoare dacă este cazul.

(2) Alocarea disponibilă pentru selecția aferentă etapei pentru care au fost finalizate contestațiile este reprezentată de diferența între valoarea publică totală a contestațiilor depuse aferente etapei respective și valoarea publică totală a proiectelor selectate, rezultate în urma publicării raportului de contestații respectiv.

(3) Selecția proiectelor pentru sub-măsurile cărora li se aplică procedura de selecție, se realizează în euro.

(4) Pentru realizarea selecției aferente etapei pentru care au fost finalizate contestațiile se analizează dacă valoarea publică, exprimată în euro, a proiectelor eligibile fără finanțare ce întrunesc pragul de calitate lunar/trimestrial este situată sub sau peste alocarea disponibilă pentru selecție, calculată conform alin.(2).

(5) Când valoarea publică totală a proiectelor eligibile fără finanțare care au îndeplinit pragul de calitate lunar/trimestrial se situează sub alocarea disponibilă pentru selecția aferentă etapei pentru care au fost finalizate contestațiile, AFIR aprobă finanțarea tuturor proiectelor eligibile fără finanțare care au întrunit pragul de calitate lunar/trimestrial.

(6) Când valoarea publică totală a proiectelor eligibile fără finanțare care au îndeplinit pragul de calitate lunar/trimestrial se situează peste alocarea disponibilă pentru selecția aferentă etapei pentru care au fost finalizate contestațiile AFIR analizează listele proiectelor și procedează conform instrucțiunilor din ghidul solicitantului privind selecția proiectelor.

(7) În situația în care valoarea publică a ultimului proiect selectat conduce la depășirea alocării disponibile pentru selecția aferentă etapei pentru care au fost finalizate contestațiile, proiectul va fi finanțat în totalitate prin suplimentarea alocării aferente sesiunii în cauză, atunci când este cazul, cu excepția situației în care nu mai există alocare disponibilă din anvelopa totală a măsurii în urma aplicării art. 14.

(8) În situația în care și după aplicarea criteriilor de departajare vor exista proiecte cu același punctaj și aceeași valoare eligibilă sau aceleași priorități, toate acestea vor fi selectate pentru finanțare prin suplimentarea alocării aferente sesiunii în cauză, cu excepția situației în care nu mai există alocare disponibilă din anvelopa totală a măsurii, în urma aplicării art. 14.

(9) După parcurgerea procedurii de selecție și, după caz, a celei de departajare, AFIR întocmește *Raportul de Selecție aferent etapei pentru care au fost finalizate contestațiile*.

Articolul 13

Finanțarea proiectelor eligibile fără finanțare după epuizarea alocării aferente ultimei sesiuni de depunere a proiectelor

(1) Fondurile constituite din economii, rezilieri, necontractarea proiectelor, ș.a., pentru submăsurile la care s-a utilizat procentul de supracontractare în cuantum maxim în condițiile *Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr.21/2017 pentru aprobarea procedurii specifice de stabilire a măsurilor, metodologiei și procentului cu care poate fi depășită alocarea aferentă prevăzută în PNDR*, vor reîntregi suma aferentă procentului de supracontractare stabilit.

(2) Fondurile prevăzute la alin.(1) comunicate de către AFIR, pot fi utilizate, cu aprobarea în prealabil a ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, la propunerea DGDR - AM PNDR, pentru finanțarea periodică a proiectelor eligibile fără finanțare din ultima sesiune de depunere a proiectelor.

(3) Proiectele eligibile fără finanțare din ultima sesiune de depunere a proiectelor, cuprinse într-o listă de așteptare, întocmită pe baza ierarhizării acestora și cu aplicarea criteriilor de departajare, vor putea fi finanțate periodic, în limita constituirii fondurilor disponibile potrivit alin.(1), dar nu mai târziu de termenul maxim stabilit pentru semnarea contractelor în cadrul PNDR, astfel încât solicitanții să aibă posibilitatea realizării obiectivului de investiții prevăzut în proiect, până la încheierea Programului. Proiectele selectate pentru finanțare în condițiile prezentului alineat vor fi cuprinse într-o listă, care se aprobă de directorul general al DGDR - AM PNDR și va fi postată pe pagina de internet a AFIR.

(4) În situația în care au fost selectate proiecte pentru finanțare în condițiile alin.(3) și ulterior au fost aprobate realocări în cadrul anvelopelor financiare ale submăsurilor PNDR în cauză, o nouă aplicare a prevederilor alin.(3) nu este permisă.

Articolul 14

Suplimentarea alocărilor

În situațiile prevăzute la art. 7 alin.(7) și (8), art.10 alin.(34), art.11 alin.(7) și art.12 alin.(7) și (8) suplimentarea alocării pe sesiune se va realiza, pentru fiecare submăsură în parte, din cadrul anvelopei financiare totale a submăsurii, în limita fondurilor alocate pe fiecare submăsură în parte.

Articolul 15

Reportarea fondurilor

În cazul în care suma alocată pe submăsură în cadrul unei sesiuni continue nu este acoperită de valoarea publică totală a proiectelor selectate pentru finanțare, suma rămasă (diferința dintre suma alocată și valoarea publică totală a proiectelor selectate pentru finanțare) va fi reportată în cadrul anvelopei financiare totale a submăsurii.

Articolul 16

Verificarea respectării prevederilor procedurii de selecție și de soluționare a contestațiilor

Dacă pe parcursul desfășurării procesului de evaluare și selecție, precum și de soluționare a contestațiilor, se constată greșeli de orice natură, DGDR-AM PNDR și AFIR au obligația de a cerceta

cauzele producerii acestora, de a identifica persoanele culpabile și de a dispune măsurile administrative corespunzătoare.

Articolul 17

În situațiile în care Comisia de Soluționare a Contestațiilor în urma instrumentării contestațiilor constată erori în evaluarea proiectelor (criterii de eligibilitate și/sau scorare) va putea sesiza DGCAI/DCA-AFIR privind aspectele identificate. Aceste structuri, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea sesizării, vor transmite Comisiei de Soluționare a Contestațiilor raportul cu rezultatul verificării.

Articolul 18

Dispoziții finale și tranzitorii

(1) În termen de 5 de zile lucrătoare de la intrarea în vigoare a prezentului ordin, după caz, AFIR va adapta ghidurile solicitanților și manualele de proceduri proprii în vederea respectării obligațiilor ce-i revin conform prezentului Regulament.

(2) În scopul finalizării în regim de urgență a procesului de selecție și de soluționare a contestațiilor, prevederile prezentului regulament se aplică și proiectelor depuse în anul 2016 pentru care, la data aprobării acestuia, nu au fost aprobate rapoartele de selecție/contestații, cu excepția anexelor nr.3 "Raport de Selecție", nr.4 "Situație centralizată a contestațiilor" și nr.5 "Raport de Contestații".

Astfel, anexele nr.3 "Raport de Selecție", nr.4 "Situație centralizată a contestațiilor" și nr.5 "Raport de Contestații":

a) pentru sesiunile continue de depunere proiecte lansate înainte de luna iulie a anului 2016 sunt cele prevăzute de Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr.203/11 februarie 2016 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr.763/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare a contestațiilor pentru proiectele aferente măsurilor din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 (PNDR);

b) pentru sesiunile continue de depunere proiecte lansate în perioada iulie-noiembrie a anului 2016 sunt cele prevăzute de Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr.856/19 iulie 2016 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr.763/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare a contestațiilor pentru proiectele aferente măsurilor din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 (PNDR) ;

c) pentru sesiunile continue de depunere proiecte lansate în luna decembrie a anului 2016 sunt cele prevăzute Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr.987/02 decembrie 2016 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr.763/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare a contestațiilor pentru proiectele aferente măsurilor din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 (PNDR).

Anexa nr.5 "Raport de Contestații" prevăzută la literele a), b) și c) va fi completată cu o coloană cu titlul " Statut proiect după instrumentarea contestației" potrivit art.4, lit.d).

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică proiectelor depuse în cadrul sesiunilor de depunere lansate începând cu anul 2017 fără a aduce atingere efectelor produse, după caz, potrivit regulamentului aprobat prin Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 30/2017 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr.763/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare a contestațiilor pentru proiectele aferente măsurilor din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 (PNDR).

Articolul 19

Anexele 1-7 fac parte integrantă din prezentul Regulament.